



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช
ที่ ๑๐๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูล ปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเมืองเดช

เพื่อให้การดำเนินการบันทึกข้อมูล ปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(INFO ระบบใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน
และเป็นปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|---|------------|
| ๑. นายปัญญากร วิริกชะโม | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าคณะกรรมการ | คณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวเยาวรัตน์ รูปคม | ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวศิรินภัชชาญ วิริกชะโม | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๔. นายรุ่งศักดิ์ ศรมณี | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างฯ | คณะกรรมการ |
| ๕. นายวรมงคล สวัสดิ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ | คณะกรรมการ |
| ๖. นางธัญกานต์ ศรีชาติ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสุทธิษา สุทธิง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๘. นายอุทัย ปาปะตั้ง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ชี้แนะการปฏิบัติงานของ
ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล การปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่)

โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายพงศ์ศิษฐ์า มรดก | ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวสิริมล ปาปะตั้ง | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวทิพวรรณ โนรี | ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวอมรรัตน์ จันทะนาม | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| ๕. นายรัตนพงษ์ อุดมพันธ์ | ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |

ด้านที่ ๒ นวัตกรรมและการศึกษา

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายสุขเกษม ยอดสิงห์ | ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๒. นางสาวไพลิน ทาจิตร | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |

ด้านที่ ๓ สาธารณภัย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

๑. ข้อมูล อปพร.
๒. ข้อมูลอุปกรณ์
๓. ข้อมูลรถ

๔. ข้อมูล...

๔. ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย

๕. ข้อมูลศูนย์พักพิง

๖. ข้อมูลแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

นายวินัย โพร้ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ

Amn

๗. ข้อมูลหอกระจายข่าว

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองช่าง

๑. นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. สิเบเอกรัตนาพงษ์ สังฆมรินทร์

ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

K.S.D.
SK

ด้านที่ ๔ โครงสร้างพื้นฐาน

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองช่าง

๑. นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. สิเบเอกรัตนาพงษ์ สังฆมรินทร์

ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

K.S.D.
SK

ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ

๑. แบบสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน

๒. ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

๓. สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ้ำโอน)

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองช่าง

๑. นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. สิเบเอกรัตนาพงษ์ สังฆมรินทร์

ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

K.S.D.
SK

๔. ข้อมูลแหล่งน้ำ

๕ ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ ๕ ปี

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานเกษตรสำนักปลัด

นายปฏิภาณ แสงสิน

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

๖. ช่วยเหลือภัยแล้ง

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

นายวินัย โพร้ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ

Amn

ด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

๑. ข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๒. รายรับรายจ่ายจริงของ อปท.

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองคลัง

๑. นางกัญต์ฤฎาภา มุทาพร

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

๒. นายเอกราช สุขภาค

ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินฯชำนาญการ

๓. ข้อมูลทะเบียนท้องถิ่น

๔. การจัดทำความตกลงร่วมมือระหว่างประเทศของ อปท.

๕. แบบสำรวจความประสงค์การใช้ชื่อ อปท.เป็นภาษาอังกฤษ

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด

นายศิริวัฒน์ มหาลี

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๖. ข้อมูล...

SK

SK

๖. ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน

๗. ข้อมูลศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานธุรการสำนักปลัด

สิบเอกวิจิต พาทันท์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

๘. ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด

นางอรวรรณ นามโสม

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๙. ข้อมูล LPA

๑๐ ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด

นางสาวประภาพรณ ฉลุศรี

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้านที่ ๗ สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

๑. ข้อมูลหมู่บ้าน

๒. ข้อมูลชุมชน

๓. ข้อมูลคณะกรรมการชุมชน

๔. ข้อมูลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

๕. ข้อมูลโครงการประชาคม

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด

๑. นางสาวประภาพรณ ฉลุศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๖. การจัดตั้งกองทุนวิสาหกิจชุมชน

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองสวัสดิการสังคม

๑. นายสัมพันธ์ ขอดเมชัย

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๒. นางสาววิจิตรา สีลา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๗. สวนสาธารณะ/สถานที่ออกกำลังกาย

๘. ข้อมูลกล้อง CCTV

๙. สถานธนาบาล

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด

นายศิริวัฒน์ มหาลี

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๑๐. ข้อมูลห้องสมุด/ที่อ่านหนังสือท้องถิ่น

๑๑. ข้อมูลศาสนสถาน

๑๒. ข้อมูลศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. นายสุขเกษม ยอดสิงห์

ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

๒. นางสาวไพลิน ทาจิตร

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๑๓. ข้อมูลตลาด

๑๔. ข้อมูลโรงฆ่าสัตว์

๑๕. ข้อมูล พ.ร.ฎ. การกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่อ ใบอนุญาตแทน

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. นายพงษ์ดิษฐา มรดก

ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

๒. นางสาวสุวิมล...

- ๒. นางสาววิมล ปาปะตั้ง
- ๓. นางสาวทิพวรรณ โนรี
- ๔. นางสาวอมรรัตน์ จันทะนาม
- ๕. นายรัตนพงษ์ อุดมพันธ์

- ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

[Handwritten signatures and initials]

ด้านที่ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

๑. ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว

๒. ข้อมูลเกษตร

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิชาการเกษตร สำนักปลัด

นายปฏิภาณ แสงวงสิน

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

[Handwritten initials]

๓. ข้อมูลร้านค้าพาณิชย์

๔. ข้อมูลโรงงาน

๕. ข้อมูลร้านบริการ

๖. ข้อมูลแหล่งที่พัก

๗. ดาวนีโหลดเอกสารที่ดินโรงงาน

๘. ดาวนีโหลดเอกสารที่ดิน สปก.

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองคลัง

นางกัญญาภา มุทาพร

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

[Handwritten signature]

๙ ข้อมูลสินค้า OTOP

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองสวัสดิการสังคม

๑. นายสัมพันธ์ ขอดเมชัย

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๒. นางสาววิจิตรา สีลา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

[Handwritten signature]

รายงานเกี่ยวกับหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวข้อย่อยดังนี้

๑. รายงานข้อมูลการกู้เงินและสถานะหนี้ค้างค่างของ อปท.

๒. รายงานข้อมูลการกู้เงินและสถานะหนี้ค้างค่างของ อปท. (ฟอร์มเก่า)

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล กองคลัง

นายเอกราช สุขภาค

ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล INFO ระบบใหม่ ในข้อมูลส่วนกลาง ดังนี้

๑. กำหนดผู้ใช้งานด้านต่างๆ ในระบบ

๒. ผู้ยืนยันข้อมูล

๓. ผู้บันทึกข้อมูล ด้านการจัดการภายในและธรรมาภิบาล

๔. ผู้ดูแลข้อมูลทั้ง ๘ ด้าน

ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล งานวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด

นายศิริวัฒน์ มหาลี

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ทั้งนี้ ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละด้าน ดำเนินการบันทึกข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) และ (INFO ระบบเดิม) ประสานขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามหัวข้อที่

กำหนด...

กำหนดไว้ในแต่ละด้าน ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน รายงานผลการบันทึกข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา และรายงานต่องานวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระบบ INFO ระบบใหม่ เป็นประจำทุกปีหรือตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ในการนี้ ให้อยู่ภายใต้ความควบคุมดูแลของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมาย หรือแนวทางตามหนังสือสั่งการ หากมีข้อขัดข้องหรือปัญหาที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุจิตรา พาพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช

ปลัด อ.ร.ด.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
เจ้าพนักงานเรื่อง.....
ผู้พิมพ์.....
ธุรการ.....